


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет»
(БГМТ- филиал ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ)

Утверждаю
Директор Бузулукского
гидромелиоративного техникума -
Техникума ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ
С.А. Евсюков
«14» сентября 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об экзамене по модулю образовательных программ среднего
профессионального образования, реализуемых в Бузулукском
гидромелиоративном техникуме - филиале федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Оренбургский государственный аграрный университет»

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения экзамена по модулю образовательной программы среднего профессионального образования (СПО), реализуемой в БГМТ - филиале ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464;
- Уставом Университета
- Положением о филиале

1.3. Экзамен по модулю представляет собой процедуру внешнего оценивания результатов освоения обучающимися профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием представителей работодателя и, в целом, направлен на оценку овладения квалификацией.

1.4. Экзамен по модулю выявляет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО.

1.5. Экзамен по модулю проводится по завершении обучающимся освоения программы профессионального модуля и является формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

2. Содержание и формы проведения экзамена по модулю

2.1. Содержание экзамена по модулю определяется предметно-цикловой комиссией (далее - ПЦК) по соответствующей специальности СПО, для чего разрабатываются фонды оценочных средств по профессиональным модулям и утверждаются председателями ПЦК после предварительного положительного заключения работодателя.

2.2. Задания экзамена по модулю могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций.

2.3. Задания экзамена по модулю должны носить практико-ориентированный комплексный характер. Задания должны быть направлены на решение профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения (время, отводимое на выполнение задания; источники, которыми можно пользоваться и др.). Разработка типовых заданий сопровождается становлением критериев для их оценивания.

2.4 Задания для экзамена по модулю могут быть трех типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

2.5 Методы оценивания и условия проведения экзамена по модулю определяются Филиалом самостоятельно. Комплекты контрольно-оценочных средств для проведения оценочных процедур в рамках экзамена по модулю разрабатываются преподавателями ПЦК, задействованными в реализации данного профессионального модуля.

2.6. Экзамен по модулю в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя вопросы или тестовые задания для

проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы профессионального модуля (теоретическая часть), и в обязательном порядке должен включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

-выполнение комплексного практического задания - для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности;

- выполнение серии практических заданий - для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций);

-защита курсовой работы (проекта) в рамках образовательной программы СПО. При организации экзамена по модулю в форме *защиты обучающимся курсовой работы (проекта)* выполнение курсовой работы (проекта) должно быть ориентировано на решение приоритетных комплексных профессиональных задач, определяемых заказчиками кадров, в том числе организациями, в которых проходит практика по профилю специальности;

-защита портфолио - в этом случае экзамен по модулю может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов по освоению модуля на электронных носителях, а именно выполненные и успешно защищенные курсовые проекты (работы), лабораторно-практических занятий, успешно сданные отчеты по учебной и производственной практикам, входящим в состав профессионального модуля;

-защита производственной практики используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках профессионального

модуля, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас».

При этом производственная практика может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к профессиональному модулю. Выбор защиты производственной практики целесообразен, если её удержание отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций.

2.7 Форма и процедура проведения экзамена по модулю доводится до обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3. Процедура проведения экзамена по модулю

3.1 Экзамен по модулю проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий.

3.2 Экзамен по модулю проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю (в период экзаменационной сессии или в конце установленного срока прохождения производственной практики). Если профессиональный модуль осваивается более одного полугодия, экзамен по модулю организуется в последнем семестре его освоения.

3.3 Возможно проведение комплексного экзамена по модулю по двум или нескольким профессиональным модулям.

3.4 Экзамен по модулю, как правило, проводится в письменной форме, проверка выполнения обучающимися заданий экзамена по модулю проводится в тот же день. В случае возникновения у членов экзаменационной комиссии вопросов по правильности выполнения заданий экзамена обучающиеся приглашаются на собеседование.

3.5 В период подготовки к экзамену по модулю могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

3.6 Экзамен по модулю в зависимости от профиля и содержания

профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться в организациях- партнерах, в том числе по месту прохождения обучающимися производственной практики, или в специально подготовленных учебных кабинетах (лабораториях) Филиала.

3.7 Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене по модулю, устанавливается в контрольно-оценочных средствах по профессиональному модулю.

3.8 К началу экзамена по модулю должны быть подготовлены следующие документы:

- рабочая программа профессионального модуля;
- контрольно-оценочные средства для проведения экзамена по модулю;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене по модулю;
- раздаточный материал для проведения экзамена по модулю;
- экзаменационная ведомость по профессиональному модулю на группу обучающихся сдающих экзамен по модулю;
- оценочная ведомость по профессиональному модулю на каждого обучающегося, сдающего экзамен по модулю (*Приложение 1*);
- аттестационные листы по результатам учебной и/или производственной практики обучающихся;
- зачетные книжки обучающихся.

4.Экзаменационная комиссия для проведения экзамена по модулю

4.1 Экзамен по модулю принимается экзаменационной комиссией, утверждаемой приказом директора филиала.

4.2 Экзаменационные комиссии организуются по каждому профессиональному модулю. Возможно создание единой экзаменационной

комиссии для всех профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности СПО.

4.3 Экзаменационные комиссии создаются на каждый учебный год.

4.4 Предложения по составу экзаменационной комиссии формируются ПЦК по специальности и представляются в учебную часть филиала не позднее 10 сентября текущего учебного года. Сотрудники учебной части готовят проект приказа о составе экзаменационной комиссии не позднее 20 сентября текущего учебного года.

4.5 В состав экзаменационной комиссии включаются:

- представитель работодателя (председатель комиссии);
- преподаватели, осуществляющие подготовку обучающихся по смежным дисциплинам и профессиональному модулю;
- секретарь комиссии, за которым закреплена учебная группа обучающихся (без права голоса в процедурах принятия решений);
- представитель организации-партнера, на базе которой проводится экзамен по модулю (по согласованию).

4.6 Численный состав экзаменационной комиссии должен составлять не менее четырех человек, включая председателя.

4.7 Экзамен по модулю считается правомочным, если в его составе участвуют не менее 3-х членов экзаменационной комиссии.

Решения принимаются большинством голосов от числа членов экзаменационной комиссии, присутствующих на заседании.

4.8 Секретарь экзаменационной комиссии:

- заполняет экзаменационную ведомость по профессиональному модулю на группу обучающихся;
- заполняет оценочную ведомость по профессиональному модулю на каждого обучающегося

4.9 В экзаменационную ведомость по профессиональному модулю по каждому общающемуся секретарем заносятся оценки. Экзаменационная

ведомость подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

4.10 В оценочную ведомость по профессиональному модулю по общающемуся секретарем вносятся результаты сдачи экзамена по модулю-«вид профессиональной деятельности «освоен /не освоен», оценка. Заключение «освоен» и оценка выставляется обучающемуся в итоговую ведомость при наличии положительной общей оценки («удовлетворительно», «хорошо», «отлично») в экзаменационной ведомости. В случае, если у большинства членов экзаменационной комиссии имеется общая «неудовлетворительно», то обучающемуся выставляется заключение «не освоен» и оценка «неудовлетворительно». Оценочная ведомость подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

4.11 По результатам сдачи квалификационного экзамена секретарем экзаменационной комиссии делается запись в зачетной книжке обучающегося с наименованием профессионального модуля и оценкой, которая удостоверяется подписью председателя экзаменационной комиссии.

4.12 В случае неявки обучающегося на экзамен по модулю экзаменационной ведомости в столбце «Общая оценка экзаменационной комиссии производится запись «не явился». Повторная сдача экзамена по модулю проводится на дополнительном заседании экзаменационной комиссии, определяемом распоряжением директора филиала.

Приложение 1

**БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

**ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих**
(наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
СПО

20.02.03 Природоохранное обустройство территорий
(код, наименование)

г. Бузулук, 2021 г.

Разработчики:

БГТМ – филиал ФГБОУ ВО «ОГАУ»
(место работы)

Преподаватель
(занимаемая должность)

С.И. Нечаева
(инициалы, фамилия)

БГТМ – филиал ФГБОУ ВО «ОГАУ»
(место работы)

Преподаватель
(занимаемая должность)

Л.В. Басова
(инициалы, фамилия)

Принят на заседании ПЦК 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий
(наименование ПЦК)

Протокол № _____
(дата утверждения)

Председатель ПЦК _____
(подпись)

С.И. Нечаева
(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

Бузулукский филиал
ФГБУ «Управление
«Оренбургмелиоводхоз»

(место работы)
фамилия)

Заместитель директора

(занимаемая должность)

А.В. Котунов

(инициалы,

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ФИО

обучающаяся на 4 курсе

по специальности 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий

освоил (а) программу профессионального модуля

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

в объеме 164 час. с «01» сентября 2020 г. по «27» декабря 2020 г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.05.01 Рабочая профессия (каменщик, штукатур)	дифференцированный зачет	хорошо
УП.05.01 Учебная практика (каменщик, штукатур)	дифференцированный зачет	отлично

Итоги квалификационного экзамена по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата (освоен/не освоен)	Оценка (да/нет)
ПК 1.1 – 4.3		
ОК 1 – 11		

Заключение: вид профессиональной деятельности _____ (оценка)

Дата 27 декабря 2020 г.

Председатель квалификационной экзаменационной комиссии _____ А.В. Котунов

Члены комиссии _____ В.В. Михайличенко

_____ Д.В. Никифоров

Секретарь

_____ Е.И. Дорофеева

Протокол № 3
заседания квалификационной экзаменационной комиссии
по оценке освоения профессионального модуля
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих

по специальности 20.02.03 Природоохранное обустройство территорий

«24» декабря 2020 г. с 9 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин.

Квалификационная экзаменационная комиссия постановляет:
констатировать освоение профессионального модуля

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	

Председатель квалификационной
экзаменационной комиссии

_____ А.В. Котунов

Члены комиссии

_____ В.В. Михайличенко

_____ Д.В. Никифоров

Секретарь

_____ Е.И. Дорофеева