

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО



Председатель учебно-методической комиссии  
БГМТ – филиала ФГБОУ  
ВО Оренбургский ГАУ  
Евсюков С.А.

«12» марта 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(по профилю специальности)**

**ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

**Специальность 21.02.04 Землеустройство**

**Форма обучения очная**

**Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 6 месяцев**

Бузулук, 2020 г.

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 21.02.04 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге

ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов

ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО 21.02.04 Землеустройство 12192 «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах».

## **1.2 Цели и задачи производственной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения производственной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;
- осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
- разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения;

**уметь:**

- оценивать состояние земель;
- подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
- проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
- отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
- использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;
- применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель;
- планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

### **Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики, реализуемой в рамках модуля ПМ 04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды ППСЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство, обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

| <b>ВПД</b>  | <b>Практический опыт работы</b>   |
|---|---|
| Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды | Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации |
|   | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге          |
|   | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов   |
|   | Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.  |

### **1.3 Количество часов на освоение программы практики:**

Всего – 72 часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды - 72 часа.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 4.1 | Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.                                       |
| ПК 4.2 | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.  |
| ПК 4.3 | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.   |
| ПК 4.4 | Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.   |
| ОК 1   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2   | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3   | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4   | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5   | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6   | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7   | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9   | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

| Код профессиональных компетенций | Наименование профессиональных модулей   | Количество часов по ПМ | Виды работ  |
|----------------------------------|---|------------------------|---|
| 1                                | 2   | 3                      | 4   |
| ОК 1-9,<br>ПК 4.1-4.4            | ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды | 72                     | 1 Проведение проверок и обследований в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ<br>2 Проведение количественного и качественного учета земель, участие в инвентаризации и мониторинге земель<br>3 Земельно-кадастровое дешифрирование<br>4 Составление отчета о наличии земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям<br>5 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов<br>6 Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения |
|                                  |   |                        | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета   |

### 3.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

| Наименование разделов и тем                                   | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов | Формируемые компетенции   |
|---|--|-------------|---|
| 1   | 2  | 3           | 4   |
| ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) | <p>Проведение проверок и обследований в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ</p> <p>Проведение количественного и качественного учета земель, участие в инвентаризации и мониторинге земель</p> <p>Земельно-кадастровое дешифрирование</p> <p>Составление отчета о наличии земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям</p> <p>Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов</p> <p>Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения</p> | 12          | <p>ОК 1-9<br/>ПК 4.1-4.4</p> <p>ОК 1-9<br/>ПК 4.1-4.4</p> <p>ОК 1-9<br/>ПК 4.1-4.4</p> <p>ОК 1-9<br/>ПК 4.1-4.4</p> <p>ОК 1-9<br/>ПК 4.1-4.4</p> <p>ОК 1-9<br/>ПК 4.1-4.4</p> |

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Требования к условиям проведения производственной практики (по профилю специальности)**

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных местах, отвечающих требованиям программы практики.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики (по профилю специальности) на предприятиях на основании договора о проведении производственной практики, заключенного между БГМТ – филиалом ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ и организацией (предприятием, учреждением), предоставляющей рабочие места для проведения производственной практики:

1. ООО «Кадастровый центр», г. Бузулук
  2. ООО «Бузулукгеострой», г. Бузулук
  3. филиал ФГУП «Ростехинвентаризация» - федеральное БТИ, г. Бузулук
  4. Бузулукский филиал ГУП Оренбургской области «Облтезинвентаризация»
  5. Бузулукский отдел управления Росреестра Оренбургской области
- И в других организациях Оренбургской области

Лаборатория автоматизированной обработки землеустроительной информации:

- компьютерные столы -12 шт.;
- компьютерные стулья – 12 шт.;
- стол учительский – 1 шт.;
- стул учительский – 1 шт.;
- компьютеры –10 шт.
- ноутбук –2 шт.

Переносное оборудование:  
мультимедиапроектор – 1 шт.  
экран- 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

Касперский Endpoint Security 10;

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

Операционная система - Linux (Ubuntu)

QGIS;

Mapinfo;

Credo Dat;

Open Office;

7-Zip;

Nanocad;

AutoCAD;

Adobe Acrobat Reader.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Основная литература:**

1.Фокин С. В. Земельно-имущественные отношения [Текст]: учебное пособие/ С. В. Фокин.- М.: Альфа-М: ИНФРА-М,2015.-272с.

2.Варламов А.А. Кадастровая деятельность: Учебник/А.А. Варламов.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М,2018.-280с.

#### **Дополнительная литература:**

1.Васильева Н.В.Кадастровый учёт и кадастровая оценка земель [электронный курс]: [Текст]:учебное пособие для СПО /Н.В.Васильева .- М.: Издательства Юрайт,2017.-

#### **Законы РФ:**

1. Об охране окружающей среды № 7-ФЗ от 10 01 2002
2. О Землеустройстве № 78-ФЗ ОТ18 06 2001
3. Об особо охраняемых природных территориях. № 33-ФЗ от 14 03 1995
4. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую. № 172 –ФЗ ОТ 24 12 2004
5. О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития РФ. № 115- ФЗ ОТ 20 06 1995
6. О недрах № 2395- ФЗ от 21.02.1992 1 (в редакции Федерального закона от 03.03.1995 г № 27-ФЗ)
7. Постановление Правительства РФ от 19. 11.2002 г № 833 «О государственном земельном контроле»

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды является освоение МДК.04.01. Учет земель и контроль их использования, МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: Основы геодезии и картографии, Основы геологии и геоморфологии, Безопасность жизнедеятельности, Охрана труда, Основы мелиорации и ландшафтоведения.

#### **4.4 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- обязательное прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогический состав, дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.



## **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в форме дифференцированного зачета.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из образовательного учреждения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

| <b>Результаты<br/>(освоенные профессиональные компетенции)</b>  | <b>Формы и методы контроля и<br/>оценки</b>                            |
|---|--|
| 1 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.<br>2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.<br>3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.<br>4 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение. | Проверка отчета и дневника по практике<br><br>Дифференцированный зачет |

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_,  
 ФИО  
 обучающийся(ся) на \_\_\_\_\_ курсе  
 по специальности 21.02.04 Землеустройство  
 код и наименование  
 успешно прошел (ла) производственную практику (по профилю специальности) по  
 профессиональному модулю  
ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и  
окружающей среды  
 наименование профессионального модуля

в объеме 72 часов с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 в организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 наименование организации, юридический адрес

**Виды и качество выполнения работ**

| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика |
|---|---|
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |
| _____   | _____   |

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики** (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОО (на каких местах работал и сколько времени на каждом, краткое содержание выполненных работ практиканта и степень овладения им производственными навыками, дисциплина, посещаемость работы, общественная работа, пр.)) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись руководителя практики  
 \_\_\_\_\_ /ФИО, должность

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧИЙ ДНЕВНИК**

20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

Специальность 21.02.04 Землеустройство

Производственной практики (по профилю специальности)

ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и  
окружающей среды  
(вид практики)

Курс 4, группа 41

---

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направлен(а) для прохождения практики \_\_\_\_\_

---

(название предприятия/организации)

сроком с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бузулук, 20\_\_ г.



БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ  
ПО ПРАКТИКЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (по профилю специальности)

**ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и  
окружающей среды**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.04 Землеустройство

НА БАЗЕ ПРЕДПРИЯТИЯ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
Ф.И.О.                      должность                      подпись

ИСПОЛНИТЕЛЬ СТУДЕНТ(КА)

\_\_\_\_\_ 4 курс 41 группа «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
Ф.И.О.

Бузулук, 20\_\_ г.

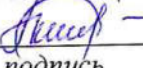
Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 12.05.2014, приказ № 485 и зарегистрированный в Минюсте России 10.06.2014 № 32654.

Разработала:  - Исаева Е.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 21.02.04 Землеустройство

протокол № 7 от «10» марта 2020г.


Председатель ПЦК специальности 21.02.04 Землеустройство

 - Исаева Е.А.  
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии БГМТ-филиала ФГБОУ ВПО Оренбургский ГАУ

протокол № 6 от «12» марта 2020г.

Председатель  
учебно-методической комиссии

  
подпись


Евсюков С.А.

СОГЛАСОВАНО  
Методист филиала

  
подпись


Леонтьева Е.Р.

Заведующая библиотекой

  
подпись

Дмитриева Н.М.

Зам. директора по  
производственному обучению

  
подпись

Михайличенко В.В.