

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разработчик: Леонтьева Е.Р.

Специальность: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Наименование дисциплины: ОП.04. Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 14.05.2014 г., приказ № 525 и зарегистрированным в Минюст России 3 июля 2014. № 32962

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина ОП.04. «Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение» входит в профессиональный цикл и направлена на формирование соответствующих общих, профессиональных компетенций.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2 Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.5 Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.7 Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.9 Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- предоставлять сетевые услуги с помощью пользовательских программ;

- применять требование нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- применять документацию систем качества;
- применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции;
- основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации;
- положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;
- сертификацию, системы и схемы сертификации;
- основные виды технической и технологической документации, стандарты оформления документов, регламентов, протоколов

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 33 часа
 Форма аттестации - 4 семестр – дифференцированный зачет

1.5 Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основы стандартизации

Тема 1.1 Система стандартизации

Тема 1.2 Стандартизация в различных сферах

Тема 1.3 Международная стандартизация

Тема 1.4 Организация работ по стандартизации в Российской Федерации

Раздел 2. Объекты стандартизации в отрасли

Тема 2.1 Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ

Тема 2.2 Стандартизация и качество продукции

Тема 2.3 Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы

Раздел 3. Система стандартизации в отрасли

Тема 3.1 Характеристика отдельных видов и типов документов.

Тема 3.2 Стандарты и спецификации в области информационной безопасности

Раздел 4. Основы метрологии

Тема 4.1 Общие сведения о метрологии

Тема 4.2 Стандартизация в системе технического контроля и измерения

Тема 4.3 Средства, методы и погрешность измерения

Раздел 5. Управление качеством продукции и стандартизация

Тема 5.1. Методологические основы управления качеством

Тема 5.2. Системы менеджмента качества

Раздел 6. Основы сертификации

Тема 6.1. Сущность и проведение сертификации

Тема 6.2. Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационной безопасности

Тема 6.3. Сертификация в различных сферах

Раздел 7. Техническое документоведение

Раздел 7.1 Техническое документоведение