


**БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДЕНО



  
Председатель учебно-методической комиссии  
БГМТ – филиала ФГБОУ  
ВО Оренбургский ГАУ  
Евсюков С.А  
«4» марта 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УП 05.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ,  
ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

Специальность 13.02. 07 Электроснабжение (по отраслям)


Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев

Бузулук, 2020 г.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

|   |  |
|---|--|
| <p>Согласно приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (пункт 59) в рабочую программу учебной дисциплины по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденную решением учебно-методической комиссии БГМТ-филиала ФГБОУВО Оренбургский ГАУ вносятся следующие изменения в пункт «Результаты освоения программы учебной практики»</p>  |  |
| <p><b>БЫЛО</b></p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной</p> | <p><b>СТАЛО</b></p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>  | <p>ситуациях;</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> |
| <p>Основание: решение заседания ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) от «<u>20</u>» октября 2022 г. протокол № 3</p> <p>_____ Мартынова Е.Н., председатель ПЦК</p> <p><i>подпись</i> </p> |  |

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 05.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА..... | 5  |
| 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....                       | 7  |
| 3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 05.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА .....               | 8  |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....               | 11 |
| 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....    | 12 |

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 05.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

## ПМ. 05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, по направлению подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК\*5.1. Обслуживать оборудование распределительных пунктов (РП), трансформаторных подстанций (ТП), воздушных и кабельных линий электропередачи.

ПК\*5.2. Ремонтировать оборудование РП, ТП и линий электропередачи, устранять неисправностей, чистить оборудование РП и ТП, измерять нагрузки и напряжения в различных точках сети.

ПК\*5.3. Подготавливать рабочие места в РП, ТП и на линиях электропередачи с производством переключений, не связанных с изменением режима сети.

ПК\*5.4. Подготавливать к включению новых РП, ТП, воздушных и кабельных линий электропередачи, наблюдать за строительными рабочими при ремонтах РП и ТП.

### 1.2 Цели и задачи учебной практики

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

- проведения осмотров воздушных и кабельных линий, распределительных сетей;
- работы с измерительными приборами;
- проведения несложных ремонтных работ оборудования и линий электропередачи распределительных сетей;
- устранения обнаруженных неисправностей;
- измерения напряжения и нагрузки в различных точках сети;
- чистки оборудования распределительных сетей;
- подготовки рабочих мест в распределительных пунктах, трансформаторных подстанциях и на линиях электропередачи с производством переключений, не связанных с изменением режима сети;

#### **уметь:**

- различать типы опор;
- выбрать способ прокладки кабеля;
- рассчитать сечение провода;

#### **знать:**

- схемы участков распределительных сетей с расположением
- распределительных пунктов и трансформаторных подстанций;
- трассы воздушных и кабельных линий;
- приборы и средства для измерений параметров сети;
- правила подготовки рабочих мест;
- содержание мероприятий по подготовке к включению новых распределительных пунктов и трансформаторных подстанций;
- правила и технологию проведения текущего ремонта обслуживаемого оборудования;

- виды неисправностей оборудования воздушных и кабельных линий, распределительных пунктов и трансформаторных подстанций, способы их предупреждения и устранения;
- правила оперативного обслуживания электроустановок;
- правила устройства электроустановок;
- порядок выполнения оперативных переключений.

**Требования к результатам освоения учебной практики.**

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках модуля ПМ 05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

| ВПД  | Практический опыт работы   |
|--|--|
| Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих | проведения осмотров воздушных и кабельных линий, распределительных сетей;<br>работы с измерительными приборами;<br>проведения несложных ремонтных работ оборудования и линий электропередачи распределительных сетей;<br>устранения обнаруженных неисправностей;<br>измерения напряжения и нагрузки в различных точках сети;<br>чистки оборудования распределительных сетей;<br>подготовки рабочих мест в распределительных пунктах, трансформаторных подстанциях и на линиях электропередачи с производством переключений, не связанных с изменением режима сети; |

**1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики:**

Всего –72 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 05. - 72 часов

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики в рамках профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование компетенции   |
|---------|--|
| ПК*5.1. | Обслуживать оборудование распределительных пунктов (РП), трансформаторных подстанций (ТП), воздушных и кабельных линий электропередачи   |
| ПК*5.2. | Ремонтировать оборудование РП, ТП и линий электропередачи, устранять неисправностей, чистить оборудование РП и ТП, измерять нагрузки и напряжения в различных точках сети  |
| ПК*5.3. | Подготавливать рабочие места в РП, ТП и на линиях электропередачи с производством переключений, не связанных с изменением режима сети  |
| ПК*5.4. | Подготавливать к включению новых РП, ТП, воздушных и кабельных линий электропередачи, наблюдать за строительными рабочими при ремонтах РП и ТП   |
| ОК 01.  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;   |
| ОК 02.  | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;   |
| ОК 03.  | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  |
| ОК 04.  | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;  |
| ОК 05.  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;   |
| ОК 06.  | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 07.  | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;   |
| ОК 08.  | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;   |
| ОК 09.  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;   |

### 3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 05.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

#### 3.1 Содержание учебной практики

| Код профессиональных компетенций | Наименования профессиональных модулей                                       | Количество часов по ПМ | Виды работ  |
|----------------------------------|---|------------------------|---|
| 1                                | 2   | 3                      | 4   |
| ПК* 5.1 – 5.4                    | ПМ 05. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих | 72                     | 1. Безопасность труда, пожарная безопасность, электробезопасность.<br>2. Техническая документация для обслуживания электроустановок.<br>3. Комплексное ремонтно-техническое обслуживание электроустановок. Слесарные и электромонтажные работы.<br>4. Обучение практическим навыкам по техническому обслуживанию электросетей (питающих центров, распределительных пунктов, трансформаторных подстанций, линий электропередач).<br>5. Организация рабочего места электромонтера по эксплуатации распределительных сетей.<br>6. Изучение должностной и производственных инструкций. Выполнение обязанностей электромонтера по эксплуатации распределительных сетей (дублирование). |
| <b>ВСЕГО часов</b>               |   | 72                     |   |



### 3.2 Тематический план и содержание учебной практики УП.05.01 Учебная практика

| Наименование тем  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) |   | Объем часов | Формируемые компетенции | Уровень освоения |
|---|--|---|-------------|-------------------------|------------------|
| <b>1 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих</b> | 1  | Безопасность труда, пожарная безопасность, электробезопасность.                                       | 2           | ОК 01-09                | 2                |
|   | 2  | Организация ремонта воздушных линий электропередачи   | 2           | ПК 5.1-5.4              |                  |
|   | 3  | Осмотр и обход ВЛ и КЛ 0,4 кВ. Составить листы осмотра по результатам.                                | 2           |                         |                  |
|   | 4  | Осмотр и обход ВЛ и КЛ 6 кВ. Составить листы осмотра по результатам.                                  | 2           |                         |                  |
|   | 5  | Осмотр и обход ВЛ и КЛ 10 кВ. Составить листы осмотра по результатам.                                 | 2           |                         |                  |
|   | 6  | Осмотр и обход ВЛ и КЛ 35 кВ. Составить листы осмотра по результатам.                                 | 2           |                         |                  |
|   | 7  | Осмотр и обход ВЛ и КЛ 110 кВ. Составить листы осмотра по результатам.                                | 2           |                         |                  |
|   | 8  | Дефектовка ж/б опор   | 2           |                         |                  |
|   | 9  | Дефектовка деревянных опор  | 2           |                         |                  |
|   | 10   | Производство крепление провода к изолятору - разными способами  | 2           |                         |                  |
|   | 11   | Производство замеров габаритов ВЛ, пересечений и сближений  | 2           |                         |                  |
|   | 12   | Соединение провода с использованием термитной сварки проводов   | 2           |                         |                  |
|   | 13   | Устранение обрыва провода ВЛ с применением лебёдки и полиспаста на промежуточной опоре.               | 2           |                         |                  |
|   | 14   | Устранение обрыва провода ВЛ с применением лебёдки и полиспаста на анкерной опоре.                    | 2           |                         |                  |
|   | 15   | Устранение обрыва провода ВЛ с применением лебёдки и полиспаста на опоре при пересечении с другой ВЛ. | 2           |                         |                  |
|   | 16   | Замена элементов изоляторов на ВЛ-35 и 110 кВ.  | 2           |                         |                  |

|    |   |    |
|----|---|----|
| 17 | Применение гидравлических прессов и монтажных клиновых зажимов, роликов и хомутов.                            | 2  |
| 18 | Оформление Бланка переключений или программы переключений для вывода ВЛ-35 кВ. по различными схемам питания.  | 2  |
| 19 | Оформление Бланка переключений или программы переключений для вывода ВЛ-110 кВ. по различными схемам питания. | 2  |
| 20 | Многолетние, годовые и месячные графики ППР   | 2  |
| 21 | Составить ППР для отдельно стоящего КРУН-10 кВ.   | 2  |
| 22 | Составить ППР для КТП 10/0,4 кВ.  | 2  |
| 23 | Составить ППР для ТМ 35/10/0,4 кВ.  | 4  |
| 24 | Составить ППР для двухсекционного ЗРУ 10 кВ.  | 4  |
| 25 | Составить ППР для двухсекционного ОРУ 35 кВ.  | 4  |
| 26 | Составить ППР для двухсекционного ОРУ 110 кВ.   | 4  |
| 27 | Порядок приемки объектов распределительных сетей новых и после ремонта и ввод их в работу                     | 2  |
| 28 | Оформление протоколов замеров и испытаний, составление акта на скрытые работы при сдаче в работу ТП 35/10 кВ. | 2  |
| 29 | Производство замера и оформление протоколов замеров контура заземления КТП 10/0,4 кВ.                         | 2  |
| 30 | Производство замера и оформление протоколов замеров контура заземления опор ВЛ 10 кВ.                         | 2  |
| 31 | Производство замера и оформление протоколов замеров контура заземления опор ВЛ 0,4 кВ.                        | 2  |
| 32 | Производство замера и оформление протоколов замеров контура заземления ТП 35/10/0,4 кВ.                       | 2  |
|    | Итого   | 72 |

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Требования к условиям проведения учебной практики**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие полигона технического обслуживания и ремонта устройств электроснабжения:

Опора ВЛ – 10 Кв с линейным разъединителем; РЛНД – 10 и спусками ВЛ на КТП; КТПН – 10 Кв с трансформатором; стойки железобетонные – 4 шт. с траверсами и образцами креплений ЛЭП различного исполнения

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Основная литература:**

1. Воробьев В. А. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования сельскохозяйственных организаций [электронный курс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Воробьев. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — Профессиональное образование (электронный ресурс) <https://www.biblio-online.ru/viewer/montazh-naladka-i-ekspluatatsiya-elektrooborudovaniya-selskohozyaystvennyh-organizaciy-451996#page/2>

#### **Дополнительная литература:**

1. Бредихин А.Н. Организация и методика производственного обучения: Электромонтёр - кабельщик [электронный курс]: учебное пособие для СПО /А.Н. Бредихин. - М.: Издательство Юрайт.-2020, 162с.- Серия: Профессиональное образование (электронный ресурс) <https://www.biblio-online.ru/viewer/organizaciya-i-metodika-proizvodstvennogo-obucheniya-elektromonter-kabelschik-452910#page/2>

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ 05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих является освоение профессионального модуля для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

### **4.4 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

дисциплин.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из образовательного учреждения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные профессиональные<br/>компетенции)</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки<br/>результатов обучения</b>   |
|--|--|
| <p>ПК*5.1. Обслуживать оборудование распределительных пунктов (РП), трансформаторных подстанций (ТП), воздушных и кабельных линий электропередачи.</p> <p>ПК*5.2. Ремонтировать оборудование РП, ТП и линий электропередачи, устранять неисправностей, чистить оборудование РП и ТП, измерять нагрузки и напряжения в различных точках сети.</p> <p>ПК*5.3. Подготавливать рабочие места в РП, ТП и на линиях электропередачи с производством переключений, не связанных с изменением режима сети.</p> <p>ПК*5.4. Подготавливать к включению новых РП, ТП, воздушных и кабельных</p> | <p>Проверка отчета по практике</p> <p>Дифференцированный зачет</p> |

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_  
ФИО

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе  
по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)  
успешно прошел учебную практику по профессиональному модулю  
ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих  
*наименование профессионального модуля*

в объеме 72 часа в с «\_\_» мая 202\_ г. по «\_\_» июня 202\_ г.

в организации Бузулукский гидромелиоративный техникум – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет», г. Бузулук, ул. Обьездная д.2  
*наименование организации, юридический адрес*

### Виды и качество выполнения работ

| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики   | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика |
|---|---|
| Безопасность труда, пожарная безопасность, электробезопасность.   |   |
| Техническая документация для обслуживания электроустановок.   |   |
| Комплексное ремонтно-техническое обслуживание электроустановок. Слесарные и электромонтажные работы.  |   |
| Обучение практическим навыкам по техническому обслуживанию электросетей (питающих центров, распределительных пунктов, трансформаторных подстанций, линий электропередач). |   |
| Организация рабочего места электромонтера по эксплуатации распределительных сетей.  |   |
| Изучение должностной и производственных инструкций. Выполнение обязанностей электромонтера по эксплуатации распределительных сетей (дублирование).                        |   |

### Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Подпись руководителя практики  
\_\_\_\_\_/ФИО,  
должность

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП 05.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 13.02.07 ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)

НА БАЗЕ ПРЕДПРИЯТИЯ БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ -  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.  
Ф.И.О.                      должность                      подпись

ИСПОЛНИТЕЛЬ СТУДЕНТ

\_\_\_\_\_ 2 курс 21 группа «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.  
Ф.И.О.

Бузулук, 202\_\_ г.

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ-ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧИЙ ДНЕВНИК**

202\_/202\_ учебный год

Специальность 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Учебной практики УП.05.01 Учебная практика

**ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих**  
(вид практики)

Курс 2, группа 21

---

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направлен(а) для прохождения практики Бузулукский гидромелиоративный техникум - филиал ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный аграрный университет»  
(название предприятия/организации)

сроком с «\_\_» мая 202\_\_ г. по «\_\_» июня 202\_\_ г.

Бузулук, 202\_\_ г.





## СТРУКТУРА ОТЧЁТА, ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ

### 1. Общие требования к структуре отчета.

1.1. При написании отчёта студент должен придерживаться следующих требований:

- четкость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

### 2. Структура отчета.

2.1. Структурными элементами отчета являются:

### 3. Описание элементов структуры отчета.

Описание элементов структуры приведено ниже.

#### 3.1. *Титульный лист отчета.*

Титульный лист является первым листом отчета. *Форма титульного листа отчета приведена в Приложении 1.*

#### 3.2. *Содержание.*

Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

3.3. **Введение** и **заключение**. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению учебной практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы прописными буквами.

#### 3.4. *Основная часть.*

Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету и/или методическими указаниями к выполнению производственной практики. Темы основной части учебной практики:

1. Безопасность труда, пожарная безопасность, электробезопасность.
2. Техническая документация для обслуживания электроустановок.
3. Комплексное ремонтно-техническое обслуживание электроустановок.
4. Слесарные и электромонтажные работы.
5. Обучение практическим навыкам по техническому обслуживанию электросетей (питающих центров, распределительных пунктов, трансформаторных подстанций, линий электропередач).
6. Организация рабочего места электромонтера по эксплуатации распределительных сетей.

#### 3.5. *Список использованных источников.*

Список использованных источников – структурный элемент, который приводится в конце текста учебной практики, представляющий список литературы, нормативно-технической

и другой документации, использованной при составлении отчета учебной практики. Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчета учебной практики, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки (согласно данному ГОСТ, они называются отсылками) на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в квадратных скобках.

### **3.6. Приложение.**

Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, аудио-, фото-, видео-, материалы и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

### **3.7. Требования к оформлению листов текстовой части.**

3.7.1. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

3.7.2. Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

3.7.3. При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *WordforWindows*.

3.7.4. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал полуторный.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 14.12.2017 г., приказ № 1216 и зарегистрированным в Минюсте России 22.12.2017 г., № 49403

Разработал:  Осорин Н.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) протокол № 7 от «10» марта 2020г.

Председатель ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)  Мартынова Е.Н.


Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии БГМТ - филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ Протокол № 6 от «12» марта 2020г.

Председатель  
учебно-методической комиссии

  
Евсюков С.А.  
подпись

СОГЛАСОВАНО

Методист филиала

  
Леонтьева Е.Р.  
подпись

Заведующая библиотекой

  
Дмитриева Н.М.  
подпись

Зам. директора по  
производственному обучению

  
Михайличенко В.В.  
подпись