

БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДЕНО

С.А. Евсюков
Председатель учебно-методической комиссии
БГМТ-филиала ФГБОУ
ВО Оренбургский ГАУ
Евсюков С.А.

«12» марта 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВА СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ
ЗНАНИЙ

Специальность 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ПССЗ 3 года 10 месяцев

Бузулук, 2020 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

<p>Согласно приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (пункт 59) в рабочую программу учебной дисциплины по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденную решением учебно-методической комиссии БГМТ-филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ вносятся следующие изменения в пункт «Результаты освоения учебной дисциплины»</p>	
<p>БЫЛО</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<p>СТАЛО</p> <p>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 6 Проявлять гражданско-</p>

<p>общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>
<p>Основание: решение заседания ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) от «20» октября 2022 г. протокол № 3</p> <p> Мартынова Е.Н., председатель ПЦК</p> <p><i>подпись</i></p>	

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВА СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ.....	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВА СОЦИАЛЬНО- ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утверждённый Министерством образования и науки Российской Федерации 14.12.2017 г., приказ № 1216 и зарегистрированным в Минюсте России 22 декабря 2017 г. N 49403

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина «Социальная адаптация и основа социально-правовых знаний» входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки – 112 часов

Самостоятельная учебная работа – 16 часов

Всего учебной нагрузки – 85 часов

Консультации – 9 часов

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета - 2 часа

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.5	Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	6 семестр
Объем образовательной нагрузки	112	112
Самостоятельная учебная работа	16	16
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	96	96
В том числе:		
Всего учебной нагрузки	85	85
Лекции, уроки	85	85
Практические. занятия		
Консультации	9	9
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Социальная адаптация и основа социально-правовых знаний

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемая компетенция	Уровень усвоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Право и законодательство		22		
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	Значение и структура учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Роль знаний основ законодательства в жизни общества и профессиональной деятельности выпускника. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства	2	ОК 1-7	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды источников права, регулирующих экономические отношения в Российской Федерации Классификация нормативно-правовой документации	1		
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.	2	ОК 1-7	1,2,3
	Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности. Гарантии конституционных прав и свобод личности.	2		
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Правовой статус личности в зарубежных странах	1		
Тема 1.3 Правовые отношения	Правовые отношения: понятие, признаки, виды. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права.	2	ОК 1-7	1,2
	Правовой статус личности: понятие, структура, виды.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся:			

	Субъекты правовых отношений			
Тема 1.4 Конвенция ООН о правах инвалидов	Понятие, структура, функции и основные черты Конвенции ООН о правах инвалидов.	2	ОК 1-7	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся: Великая хартия вольностей	1		
Тема 1.5 Юридическая ответственность	Понятие и признаки юридической ответственности. Цели, функции и принципы юридической ответственности.	2	ОК 1-7	1,2
	Виды юридической ответственности.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Основания освобождения от юридической ответственности	1		
Раздел 2. Право и экономика		21		
Тема 2.1 Понятие правового регулирования производственных отношений	Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2
	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Хозяйственное право и его источники. Назначение и функции нормативно-правовой документации	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды источников права, регулирующих экономические отношения в Российской Федерации Классификация нормативной правовой документации	1		
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2
	Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	2		
	Понятие, признаки и виды юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.	2		
	Деятельность индивидуальных предпринимателей. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Принципы и риски деятельности индивидуальных	1		

	предпринимателей Понятие банкротства, его признаки			
Тема 2.3 Организационно- правовые формы юридических лиц	Хозяйственные общества.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2
	Хозяйственные товарищества. Акционерные общества.	2		
	Производственный кооператив.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Закрытые акционерные общества Договор аренды: понятие, признаки, характерные черты, место в системе договорных отношений и его содержание	1		
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений		48		
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Особенности регулирования труда инвалидов.	Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2
	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные виды источников трудового права Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений	1		
Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудоустройство инвалидов.	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2
	Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Трудоустройство инвалидов. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Особенности формирования рынка труда в РФ Характеристика коммерческих бирж труда	1		

Тема 3.3 Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2,3
	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Совместительство. Особенности трудовых отношений Причины признания прекращения трудового договора незаконным	1		
Тема 3.4 Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2,3
	Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.	2		
	Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Ежегодные отпуска и их виды Учет рабочего времени	1		
Тема 3.5 Заработная плата	Понятие и системы заработной платы. Минимальная заработная плата.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2,3
	Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система.	2		
	Надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Правовое регулирование заработной платы. Доплаты и надбавки - дополнительная оплата труда работников	1		
Тема 3.6 Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Основания и условия привлечения работника к материальной	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2,3

	ответственности.			
	Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.	2		
	Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю, и его возмещение. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок его возмещения.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие материальной ответственности сторон трудового договора Условия наступления материальной ответственности	1		
Тема 3.7 Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2,3
	Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.	2		
	Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров Право и порядок проведения забастовки	1		
Тема 3.8 Социальное обеспечение граждан	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2
	Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2		

	Самостоятельная работа обучающихся: Характеристика проблем по определению величины социальных пособий Новый порядок оформления пособия по временной нетрудоспособности	1		
Раздел 4 Административное право		10		
Тема 4.1 Административное право и административная ответственность	Понятие административного права. Его предмет и метод.	2	ОК 1--09 ПК 2.5	2,3
	Административная ответственность. Административное правонарушение.	2		
	Административные наказания.	2		
	Производство по делам об административных правонарушениях.	3		
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные положения Кодекса РФ об административных нарушениях	1		
Консультации		9		
Промежуточная аттестация		2		
Всего		112		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

Кабинета правовых основ профессиональной деятельности:

Мобильный мультимедийный комплекс: мультимедиапроектор ViewSonic PJ501, экран, нетбук Lenovo IdeaPad S110; учебная мебель (26 посадочных мест, рабочее место преподавателя) , доска

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional 7

Microsoft Office 2010 Russian Academic

Касперский Endpoint Security 10;

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

Linux (Ubuntu) (распространяется свободно)

LibreOffice (распространяется свободно)

7-Zip(распространяется свободно)

Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно);

Наглядные демонстрационные материалы

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: стулья, столы на 10 мест, ПК – 1 шт. с выходом в Интернет.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1.Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ А.И. Тыщенко.-М.-М.: ИЦ РИОР; НИЦ ИНФРА-М,2015.-224с. (Профессиональное образование).

2.Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ В.В. Румынина.-М.:ИЦ Академия,2016.-224с.

Дополнительная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный курс]: [Текст]: учебник для СПО / под ред. А.Я.Капустина. - М.: Издательство Юрайт, 2018.- 382с.- Серия: Профессиональное образование (электронный ресурс) <https://www.biblio-online.ru/viewer/EF486EC8-12C6-47B1-87CA-393E3E576C86#page/2>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
Знания:	
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- организационно-правовые формы юридических лиц;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы


- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	текущий контроль: устный (и/или письменный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
	Итоговый – дифференцированный зачет

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 14.12.2017 г., приказ № 1216 и зарегистрированным в Минюсте России 22 декабря 2017 г. N 49403

Разработала:  Исаева Е.А.
подпись


Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

протокол № 7 от «10» марта 2010 г.

Председатель ПЦК специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)
 Мартынова Е.Н.
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии БГМТ - филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Протокол № 6 от «12» 03 2010 г.

Председатель учебно-методической комиссии  Евсюков С.А.
подпись

СОГЛАСОВАНО

Методист филиала

 Леонтьева Е.Р.
подпись

Заведующая библиотекой

 Дмитриева Н.М.
подпись